



Das Salzburger Landestheater ist der prägende Mehrspartenbetrieb der Darstellenden Künste für Stadt und Land Salzburg. Unter dem Dach des Landestheaters arbeiten vier lebendige Sparten, Oper, Ballett, Schauspiel und Junges Land, zusammen und gestalten einen Spielplan mit etwa 25 Produktionen in rund 400 Vorstellungen.

Das Land Salzburg als Theaterunternehmer des Salzburger Landestheaters sucht nach Vereinbarung auf Basis einer **Teilzeitbeschäftigung (20 bis 25 Wochenstunden)** eine*n

SACHBEARBEITER*IN FÜR DIE BUCHHALTUNG

Aufgabengebiet:

- Sie unterstützen das Team in der Buchhaltung
- Allgemeine laufende, administrative und organisatorische Tätigkeiten
- Verbuchung der Kassa und Warenwirtschaft
- Verbuchung von Aus- u. Eingangsrechnungen
- Vertragserstellung (Werk-, Honorarverträge, Mietverträge)

Anforderungen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HBLA, Lehre)
- Zuverlässige, strukturierte und genaue Arbeitsweise mit der nötigen Verschwiegenheit
- Erste Berufserfahrungen von Vorteil
- Gute EDV-Anwenderkenntnisse (BMD NTCS Kenntnisse von Vorteil)
- Teamfähigkeit

Wir bieten:

- Interessantes, abwechslungsreiches und vielfältiges Aufgabengebiet in einem Theaterbetrieb
- Ein angenehmes Betriebsklima sowie gute Arbeitsbedingungen in einem dynamischen Team
- Möglichkeit zur Weiterbildung und Entwicklung im Rahmen der beruflichen Tätigkeiten
- Hervorragende Anbindung an das öffentliche Verkehrsnetz
- Hausinterne Kantine
- Arbeitsplatz in dem führenden Theaterbetrieb des Landes Salzburg

Das monatliche Bruttoentgelt beträgt ab 2.500,00 € (auf Vollzeitbasis). Überzahlung aufgrund von Qualifikation und Berufserfahrung selbstverständlich. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bevorzugt per Email – unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Wochenarbeitsstunden an: HR@salzburger-landestheater.at oder an Personalabteilung, Schwarzstraße 22, 5020 Salzburg